



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อบต.ชุมภูพร

ที่ นก.๗๑๙๐๑/ ๓๒๗

วันที่ ๗ เม.ย.๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายก อบต.ชุมภูพร

เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ให้หน่วยงานแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการอย่างน้อย ประกอบด้วยผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อเท็จจริง

ได้รวบรวมผลการดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา

๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ไม่มีการปรับปรุงแผน

๑.๒ การรับโอน ได้มีการประกาศรับโอนเพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

๑.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง อยู่ระหว่างดำเนินการ

- พนักงานขับรถบรรทุกขยะ

- พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง

๒. ด้านการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ และให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้างเข้าร่วมการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและงานที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำปีอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓. ด้านการรักษาบุคลากรให้อยู่กับองค์กร

๓.๑ การได้รับสวัสดิการและค่าตอบแทนอื่นๆ การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓.๒ การจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างฯ

๓.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม สามารถตรวจสอบได้ การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบึงกาฬกำหนด

๔. ด้านการใช้ประโยชน์

๔.๑ เมื่อเกิดปัญหาในการปฏิบัติงาน สามารถการแก้ปัญหาต่างๆ ได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
ตลอดจนอาจค้นพบความสามารถในการทำงานของตนเองได้มากขึ้นอีกด้วย

๔.๒ ช่วยเพิ่มมาตรฐานการทำงานให้กับองค์กร ทำให้องค์กรมีศักยภาพที่เพิ่มขึ้น

๔.๓ ช่วยสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี สร้างความมุ่งมั่นในการทำงานเป็นทีม รวมถึงช่วย
ให้ระบบการทำงานแบบองค์กรมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นด้วย

๔.๔ สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีได้ เป็นวัฒนธรรมองค์กรแห่งการพัฒนาศักยภาพ และช่วย
สร้างเป้าหมายที่ดีให้กับองค์กรเพื่อผลักดันให้องค์กรมุ่งสู่ความสำเร็จที่ดียิ่งขึ้นเรื่อยๆ

๔.๕ ช่วยพัฒนาทักษะตลอดจนองค์ความรู้ใหม่ๆ ทำให้เกิดความก้าวหน้าในสายงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(อนวัช บุญบุรมย์)
นักทรัพยากรบุคคล

เสนอ เพื่อโปรดทราบ

(นางสาว นวลจันทร์ ไชยรบ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของ ปลัด อบต.ชุมภูพร

(น.ส.สมณีวรรณ ชาวไร่)

ปลัด อบต.ชุมภูพร

ความเห็นของ นายก อบต.ชุมภูพร

(นายจตุพร สีไสดา)

นายก อบต.ชุมภูพร