



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร

ที่ บก ๗๑๘๐๑/๑๑๗/๗

วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร ได้ดำเนินการสำรวจสถิติผู้มารับบริการ งานบริการในส่วนต่างๆ เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการปรับปรุงการให้บริการให้สอดคล้องกับผู้มารับบริการ ให้สามารถวางแผนการบริการด้านต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิผล รวดเร็ว และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้มากที่สุด นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร ซึ่งได้รับมอบหมายให้รวบรวมข้อมูลการให้บริการประชาชนที่มาใช้บริการด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร จึงขอรายงานสรุปผลข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗) ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

นางสาวราริพย์ ทิบแก้ว

(นางสาวราริพย์ ทิบแก้ว)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

นายวิจัย ใจดี

.....

(นางสาวนวลจันทร์ ไชยรบ)

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นายวิจัย ใจดี

.....

(นางสาวณีวรรณ ชาวไรร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

พนักงานตรวจสอบบัญชี

(นายจตุพร สีสดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์กรบริหารส่วนตำบลชุมภูพร อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

พม

ลำดับที่	การกิจการให้บริการ	จำนวนผู้เข้ารับบริการ												รวม
		พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ย.๒๕๖๖	ธ.ค.๒๕๖๖	ม.ค.๒๕๖๗	ก.พ.๒๕๖๗	มี.ค.๒๕๖๗	เม.ย.๒๕๖๗	พ.ค.๒๕๖๗	มิ.ย.๒๕๖๗	ก.ค.๒๕๖๗	ส.ค.๒๕๖๗	ก.ย.๒๕๖๗	
		walk-in	walk-in	walk-in	walk-in	walk-in	walk-in	walk-in	walk-in	walk-in	walk-in	walk-in	walk-in	
๑	งานดูแลผู้ด้อย (รับ-ส่งผู้ป่วย)	๕	๗	๓๓	๘	๑๐	๑๒	๒๒	๑๑	๖๐	๑๐	๙	๖	๑๓๐
๒	งานขอใช้น้ำประปาและติดตั้งมิเตอร์น้ำ	๐	๑	๓	๐	๑	๒	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๔
๓	งานซ่อมไฟฟ้าส่องสว่าง	๑๐	๐	๐	๑๑	๓	๐	๑๑	๑๒	๕	๑๗	๑๐	๙	๕๔
๔	งานดับเพลิง	๑	๒	๓	๔	๐	๔	๔	๐	๒	๓	๐	๑	๒๔
๕	งานขั้นทะเบียนผู้สูงอายุ	๕๕	๕๒	๗	๓	๑	๑	๒	๐	๒	๕	๑	๒	๑๓๑
๖	งานขอต่ออาบุบตรประจำตัวผู้พิการ	๒	๕	๓	๔	๒	๑	๑	๐	๑	๓	๑	๑	๒๔
๗	งานขั้นทะเบียนคนพิการ	๑	๑	๐	๑	๐	๑	๑	๑	๒	๑	๑	๑	๕
๘	งานขั้นทะเบียนผู้ป่วยเอกสาร	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
๙	งานขอจดทะเบียนพาณิชย์	๐	๐	๐	๓	๑	๓	๒	๑	๐	๐	๑	๐	๑๑
๑๐	งานจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๐	๐	๐	๐	๐	๕๕	๑๖๗	๑๑๔	๘๗	๑๐๑	๕๔	๔๑	๓๗๖๕
๑๑	งานจัดเก็บภาษีป้าย	๐	๐	๐	๐	๐	๗	๑	๐	๑	๑	๐	๐	๖
๑๒	งานจัดเก็บค่าขยะมูลฝอย	๑	๐	๐	๐	๔	๕๕	๓๔	๒๔	๓๒	๑๗๔	๒๐	๑๐	๓๐๒
๑๓	งานการเงิน รับ/จ่ายเช็ค	๗	๑๒	๑๕	๒๔	๒๔	๔๖	๓๗	๑๙	๑๖	๒๒	๑๑	๑๑	๒๖๔
๑๔	งานชำระธรรมเนียมคุบคุนอาคาร	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๕	งานขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๐	๖	๑	๕	๕	๐	๖	๑	๐	๐	๑	๑	๑๕
๑๖	งานขออนุญาตเรื่องถอนอาคาร	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๗	บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๐	๐	๐	๐	๐	๒๑๖๐ Dose	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒๑๖๐ Dose
๑๘	บริการแจกรายละเอียดป้องกันกำจัดลูกน้ำ ยุงลาย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓๓ หมู่บ้าน	๐	๐	๐	๓๓ หมู่บ้าน
๑๙	บริการฉีดพ่นสารเคมีกำจัดลูกน้ำ ยุงลาย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓๓ หมู่บ้าน	๐	๐	๐	๓๓ หมู่บ้าน
๒๐	ลงนามในสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง	๖	๖	๘	๕	๒๐	๖	๖	๙	๘	๖	๑๕	๒๓	๑๗๔
๒๑	ชำระค่าธรรมเนียมอื่นๆ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

นายกานุ

นางสาวารทิพย์ ทิบแก้ว

นิติกร

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมภูพร อําเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

ปม

ลำดับที่	การกิจการให้บริการ	จำนวนผู้เข้ารับบริการ												รวม
		ศ.ค. ๒๕๖๖	พ.ย.๒๕๖๖	ธ.ค.๒๕๖๖	ม.ค.๒๕๖๗	ก.พ.๒๕๖๗	มี.ค.๒๕๖๗	เม.ย.๒๕๖๗	พ.ค.๒๕๖๗	มิ.ย.๒๕๖๗	ก.ค.๒๕๖๗	ส.ค.๒๕๖๗	ก.ย.๒๕๖๗	
		E-Service	E-Service	E-Service	E-Service	E-Service	E-Service	E-Service	E-Service	E-Service	E-Service	E-Service	E-Service	
๑	งานเก็บภาษี ภักดี (รับ-ส่งผู้ป่วย)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๒	งานขอใช้น้ำประปาและติดตั้งมิเตอร์น้ำ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๓	งานซ่อมไฟฟ้าส่องสว่าง	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	๖
๔	งานดับเพลิง	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๕	งานขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๖	งานขอต่ออาบุบतรประจำตัวผู้พักการ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๗	งานขึ้นทะเบียนคนพิการ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๘	งานขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๙	งานขอจดทะเบียนพาณิชย์	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๑๐	งานจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๑๑	งานจัดเก็บภาษีป้าย	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๑๒	งานจัดเก็บค่าเชยัญญຸມฝอย	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๑๓	งานการเงิน รับ/จ่ายเช็ค	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๑๔	งานชำระธรรมเนียมความคุ้มครอง	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๑๕	งานขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๑๖	งานขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๑๗	บริการอิควัลลีซซิ่งกับธนาคารพิษสุนทร์บ้า	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๑๘	บริการแจกรายละเอียดป้องกันภัยลูกน้ำ ยุงลาย	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๑๙	บริการฉีดพ่นสารเคมีกำจัดลูกน้ำ ยุงลาย	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
๒๐	ลงนามในสัญญาจดซื้อ/จัดซื้อ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

นายกานต์

นางสาวธารทิพย์ ทีบแก้ว

นิติกร